

AVISO DE PRIVACIDAD

Al aceptar estos Términos y Condiciones, el Usuario declara que es mayor de edad y que autoriza el tratamiento de sus datos personales, de acuerdo con el aviso de privacidad de Proimágenes (en adelante, el “Aviso de Privacidad”), cuyo texto se detalla a continuación. Para tales efectos, se entiende al Usuario como “Titular”:

El presente Aviso de Privacidad establece los términos y condiciones en virtud de los cuales el Fondo Mixto de Promoción Cinematográfica “Proimágenes”, una corporación civil sin ánimo de lucro legalmente constituida bajo las leyes de la República de Colombia, con domicilio en la Calle 35 N° 5–89 de la ciudad de Bogotá D.C., teléfono 2870103 y correo electrónico info@proimagenescolombia.com (“Proimágenes” según definición inicial), realizará tratamiento de datos personales.

1. Mecanismos dispuestos para conocer la Política de Tratamiento de información:

El Titular puede en cualquier momento acceder a la Política de Tratamiento de información de Proimágenes (en adelante, la “Política”), accediendo al sitio web www.proimagenescolombia.com en la pestaña titulada “Protección de Datos Personales”.

2. Tratamiento al cual serán sometidos los datos y finalidad del mismo:

Los Datos Personales tratados por Proimágenes son aquellos correspondientes a sus empleados y a las personas que tienen relación con las actividades que Proimágenes adelanta en desarrollo de su objeto, incluyendo, sin limitarse, a las personas vinculadas[P1] [MLR2] al Fondo para el Desarrollo Cinematográfico (en adelante, el “FDC”), al Fondo Fílmico Colombia (en adelante, el “FFC”), al Bogotá Audiovisual Market (en adelante, el “BAM”) o a los convenios en los cuales Proimágenes es parte. El Tratamiento de Datos Personales por parte de Proimágenes, tendrá por finalidad (2.1) cumplir con los procesos internos de Proimágenes en materia de gestión de calidad, administración de proveedores y contratistas; (2.2) dar cumplimiento a los contratos suscritos por Proimágenes; (2.3) desarrollar todas las actividades que adelante Proimágenes en relación con la administración y el manejo del FDC y el FFC; (2.4) en relación con sus empleados, realizar pagos laborales, de seguridad social, de aportes parafiscales y todos aquellos que se deriven de la relación laboral con sus empleados, reportar información tributaria, mantener en sus Bases de Datos información referente al contacto para casos de emergencia y enviar comunicados de índole laboral, administrativo o profesional. De igual manera, para Realizar convocatorias laborales y adelantar procesos de selección; (2.5) enviar información a muestras, talleres, festivales, mercados, nacionales o internacionales, así como a agentes del sector audiovisual; (2.6) enviar información para investigaciones con fines académicos o institucionales, (2.7) enviar invitaciones a distintos eventos del sector audiovisual; (2.8) enviar respuestas a peticiones, quejas o reclamos; (2.9) gestionar el proceso de archivo, actualización de sistemas de protección y custodia de información y Bases de Datos de Proimágenes; (2.10) gestionar toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de registros comerciales, corporativos y contables de Proimágenes; (2.11) incluir información en catálogos, guías o directorios de servicios relacionados con el sector audiovisual; (2.12) llevar a cabo las labores de recaudo y administración de la cuota para el desarrollo cinematográfico en virtud de la Ley 814 de 2003; (2.13) promover la actualización, la inclusión o la supresión de la información consignada en las Bases de Datos de Proimágenes; (2.14) realizar la entrega de los boletines de información “Cine en Cifras”, “Pantalla Colombia” y “Location Colombia”, incluidas sus entregas especiales; (2.15) realizar pedidos y pagos a proveedores y reportar información tributaria referente a las compras a ellos realizadas; (2.16) transmitir datos a terceros con los cuales se hayan celebrado contratos con este objeto, para fines comerciales, administrativos, de mercadeo y/o operativos, incluyendo pero sin limitarse a la expedición de carnets, certificados personalizados y certificaciones a terceros, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes; y (2.17) las demás finalidades que determine Proimágenes en procesos de obtención de Datos Personales para su Tratamiento y que sean comunicadas a los Titulares en el momento de la recolección de los Datos Personales.

Proimágenes trata los Datos Personales, directamente o a través del Encargado del Tratamiento, bajo estrictos estándares que garanticen el cumplimiento de la Política y de la normativa vigente. Los Datos Personales pueden ser recolectados por parte de Proimágenes a través de formatos específicos entregados al Titular o mediante cualquiera de sus sitios web y/o plataformas tecnológicas (incluyendo pero sin limitarse a www.proimagenescolombia.com, www.locationcolombia.com, www.bogotamarket.com o www.convocatoriafdc.com), en el formato o sistema diseñado para tal fin, junto con la solicitud de Autorización. Proimágenes no vende ni alquila sus Bases de Datos a terceros y toma todas las medidas necesarias para mantenerlas con la privacidad requerida, bajo acceso restringido con usuario y clave y administrador.

3. Derechos de los titulares:

Los derechos que le asisten al titular de Datos Personales consisten en (1.1) abstenerse de responder preguntas sobre Datos sensibles. Tendrán carácter facultativo las respuestas que versen sobre Datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes; (1.2) acceder de manera fácil y sencilla a los Datos Personales que se encuentran bajo Tratamiento de Proimágenes, para ejercer efectivamente los derechos que la Ley les otorga; (1.3) acceder en forma gratuita a los Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento por parte de Proimágenes; (1.4) conocer la dependencia o la persona facultada por Proimágenes para atender quejas, consultas, reclamos y cualquier otra solicitud relacionada con sus Datos Personales; (1.5) conocer, actualizar y rectificar sus Datos Personales frente a Proimágenes (o frente a los Encargados del Tratamiento). Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado; (1.6) conocer, de manera previa y eficiente, las modificaciones a los términos de esta Política, y/o a la nueva política de Tratamiento de la información, cuando a ello haya lugar; (1.7) presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente para la Protección de Datos Personales; (1.8) revocar la Autorización y/o solicitar la supresión del Dato Personal cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La

revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento, Proimágenes o el Encargado del Tratamiento, han incurrido en conductas contrarias a la Ley, o cuando no exista una obligación legal o contractual de mantener el Dato Personal en la Base de Datos de Proimágenes; (1.9) ser informados por parte de Proimágenes o d el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus Datos Personales; (1.10) solicitar prueba de la Autorización otorgada a Proimágenes salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en la normatividad vigente; y a (1.11) tener fácil acceso al texto de la Política y a cualquiera de sus modificaciones.

4. Definiciones:

Las expresiones utilizadas dentro del presente Aviso de Privacidad en mayúscula inicial –en singular o plural–, tendrán el significado que se les otorga en la Política o, en caso de duda, el significado que la ley o la jurisprudencia aplicable precisen.